Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	ProLife Europe e.V.
Nummer Kamer van Koophandel (*)	

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Memminger Straße 30, 89264 Weißenhorn, Germany
Telefoonnummer	+49 151 17878284
E-mailadres	info@prolifeeurope.org
Website (*)	https://prolifeeurope.org
RSIN (**)	826187390
Actief in sector (*)	Onderwijs en wetenschap
	Internationale hulp en mensenrechten - Mensenrechten
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Germany, Austria, Switzerland, the Netherlands, Portugal, Poland and Lithuania
Aantal medewerkers (*)	*Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	*Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Maria Czernin	Chair
Ewald Höfler	Vice-Chair
Thomas Brüderl	Treasurer
Miriam Becker	Secretary
Benjamin Famula	Board member

Overige informatie bestuur (*)	All board members serve without remuneration. Each member represents the association alone.

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [X] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [X] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [X] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

ProLife Europe is an independent European initiative for the protection of human life, without party-political or ideological ties. Every human being has inviolable dignity and a right to life. Statutory purpose (statutes, art. 2): popular and vocational education and support for students. Means: education and information, especially for young people, on the value of human life; public outreach; help for women in a pregnancy conflict.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

ProLife Europe trains students to talk about the value of every human life with respect and sound arguments. Ongoing activities, planned per academic year: training in conversation skills; building and mentoring student groups at universities through regional coordinators; outreaches (information tables at universities); talks; educational material. These activities directly serve our educational purpose.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Mainly gifts from private individuals; to a small extent contributions from partner organisations and foundations and sales of educational material. No government subsidies.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

On the statutory purpose (mainly regional coordinators, training, outreaches and educational material) and on the necessary fundraising and administration. Assets are held as cash in bank and PayPal accounts (working capital); no investments.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Board members receive no remuneration for their board duties. Board members who also perform separate operational tasks (management or leading the Field Team) are paid only for these tasks, under a separate agreement on business terms. Staff are paid under individual employment or service contracts; no collective labour agreement applies.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

2025: active in Germany, Austria, Switzerland, the Netherlands, Portugal, Poland and Lithuania. Documented: 184 outreaches at universities with 3,932 personal conversations; 22 talks with 592 participants; 141 mentoring sessions with student group leaders; training in conversation skills.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	2025	2024
Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€	€
	€ 0	€ 0
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ 102.320	€ 66.484
	€ 102.320	€ 66.484
Totaal	€ 102.320	€ 66.484

Passiva	2025	2024
Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€ 102.320	€ 66.484
	€ 102.320	€ 66.484
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€	€
Totaal	€ 102.320	€ 66.484

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Cash accounting (German association). Assets consist solely of bank and PayPal balances at 31 December and are freely available as working capital.

3 Staat van baten en lasten

Baten

	2025	2024
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€	€
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 459.102	€ 314.522
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ 6.000 +
Giften	€ 459.102	€ 320.522
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 895	€ 4.475
Financiële baten	€ 3	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 460.000	€ 324.997

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€ 2.659
Verstrekte subsidies & giften	€ 200	€
Aankopen en verwervingen	€ 20.469	€ 4.155
Communicatiekosten	€ 91.796	€ 77.928
Personeelskosten	€ 261.492	€ 188.738
Huisvestingskosten	€ 3.423	€ 3.310
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 2.632	€ 2.925
Overige lasten	€ 44.152 +	€ 32.851 +
Som van de lasten	€ 424.164	€ 312.566
Saldo van baten en lasten	€ 35.836	€ 12.431

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Financial year = calendar year; cash accounting; whole euros; internal transfers between own accounts excluded. Communication costs include fundraising mailings and postage.

Other expenses include outreach costs, administration, travel and refunded donations.

2024: other gifts = contributions from partner organisations.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.